



## Stellenausschreibung

Im Landesamt für Vermessung und Geoinformation  
ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle  
**eines Sachbearbeiters / einer Sachbearbeiterin (m/w/d)**  
**für den Bereich Verfahreninfrastruktur und -management**  
am Dienort Magdeburg unbefristet zu besetzen.

Die Vergütung kann bis zur Entgeltgruppe E 10 TV-L erfolgen und hängt von den persönlichen Voraussetzungen ab.

### Aufgabenbereich

Schwerpunkte dieser Stelle sind die Bereitstellung der Fachverfahren, der lokalen Systeme und Anwendungen sowie die Administration der zentralen Druckumgebung.

Aufgabenschwerpunkte sind:

- die Gewährleistung eines störungsfreien Betriebes der Fach- und Systemkomponenten, u.a.
  - Einrichtung und Administration der lokalen IT-Systeme und -Komponenten
  - Umsetzung von Maßnahmen zur IT-Sicherheit und des Datenschutzes
  - Wartung der Rechner, Betreiben und Verwalten der lokalen IT-Systeme
  - Erstellen von Systemdokumentationen, Verwaltung der Softwarelizenzen
  - Störungs- und Fehlerbeseitigung (Systemanalyse)
  - Anwenderbetreuung
- die Verwaltung und Administration der zentralen Druck- und Scanumgebung des LVermGeo

### Konstitutive Voraussetzungen

- ein mit einem Bachelor oder einem Diplom (FH) abgeschlossenes Studium der Fachrichtung Informatik/E-Administration oder entsprechend einschlägiger Fachrichtungen  
oder
- sonstige Beschäftigte mit gleichwertigen Fähigkeiten und Erfahrungen  
oder
- Beschäftigte mit entsprechend qualifizierten Fach- und Administrationskenntnissen

### **Weiterhin werden erwartet**

- Kenntnisse im IT-Umfeld (Server, Clients, Netzwerk, Lizenzen) und im Umgang mit Fachsoftware
- Kenntnisse in aktuellen Technologien, Administrations- und Konfigurationskenntnisse (Microsoft)
- Kenntnisse der Regelungen in der Informations- und Kommunikationstechnik sowie IT-Sicherheit

### **Wir bieten:**

- ein anspruchsvolles und vielseitiges Aufgabengebiet in einer modernen Verwaltung mit zentraler Lage zu Bahnhof, Autobahn und Innenstadt
- eine umfassende Begleitung der Einarbeitung in das Tätigkeitsfeld, Onboarding
- selbstständiges, eigenverantwortliches Arbeiten im Team
- Angebote zur tätigkeitsbezogenen Qualifizierung
- vielfältige sonstige Angebote der Fort- und Weiterbildung
- 30 Tage Erholungsurlaub
- eine sehr gute Vereinbarkeit von Beruf und Familie durch flexible Arbeitszeitmodelle (u. a. Gleitzeit, mobiles Arbeiten)
- ein betriebliches Gesundheitsmanagement

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Bewerber/innen (w/m/d) werden bei gleicher Eignung und Befähigung nach Maßgabe des SGB IX bevorzugt berücksichtigt. Sofern eine vorhandene Schwerbehinderung/Gleichstellung beim Einstellungsverfahren berücksichtigt werden soll, wird um entsprechenden Hinweis und Beifügung der Nachweise (Schwerbehindertenausweis bzw. Gleichstellungsbescheid) gebeten.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf und Zeugnissen senden Sie bitte unter Angabe der Ausschreibungsnummer **27/24** bis zum **19.08.2024** an das

**Landesamt für Vermessung und  
Geoinformation Sachsen-Anhalt  
Dezernat 12  
Otto-von-Guericke Str. 15  
39104 Magdeburg**

oder per E-Mail im pdf-Format an **[bewerbung.lvermgeo@sachsen-anhalt.de](mailto:bewerbung.lvermgeo@sachsen-anhalt.de)**.

Bei im Ausland erworbenen Bildungsabschlüssen bitten wir um Übersendung entsprechender Nachweise über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss. Nähere Informationen hierzu entnehmen Sie bitte der Internetseite der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) unter [www.kmk.org/zab](http://www.kmk.org/zab).

Für eventuelle Rückfragen stehen folgende Ansprechpartner zur Verfügung:

**Frau Zscheyge      Tel. 0391 567 – 8582 (Personaldezernat)**

**Herr Dieckmann      Tel. 0391 567 – 8533 (Fachdezernatsleiter)**

Die Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens zurückgesandt, sofern ihnen ein ausreichend frankierter Rückumschlag beiliegt. Andernfalls werden die Unterlagen nach einem halben Jahr vernichtet. Die Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens verwendet. Durch die Bewerbung beziehungsweise im Rahmen der Vorstellung entstehende Kosten (zum Beispiel Porto, Auslagen für Kopien, Reisekosten und ähnliches) werden nicht erstattet.

Weitere Informationen, insbesondere zum Datenschutz, finden Sie auf unserer Homepage [vermgeo.sachsen-anhalt.de](http://vermgeo.sachsen-anhalt.de).